

## **Allgemeine Geschäftsbedingungen für die Aus-, Fort- und Weiterbildung an der Johanniter-Akademie Berlin/Brandenburg**

### **Geltungsbereich**

Die Allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB) gelten für alle Ausbildungsangebote der Johanniter-Akademie Berlin/Brandenburg, unabhängig des Ortes, wo die Leistungen angeboten oder erfüllt werden. Sofern keine anderen Vereinbarungen getroffen wurden, gelten die AGB gegenüber privaten Personen und Unternehmen gleichermaßen. Die AGB sind Bestandteil der Lehrgangsanmeldung und werden durch die Abgabe einer verbindlichen Lehrgangsanmeldung in vollem Umfang anerkannt. Aus Gründen der besseren Lesbarkeit und der Vereinfachung wurde nur die männliche Form gewählt. Gemeint sind jedoch ausdrücklich alle Geschlechter.

### **Anmeldung**

Die Anmeldung erfolgt, sofern keine anderen Vereinbarungen getroffen wurden, schriftlich über ein dafür bereitgestelltes Anmeldeformular. Dieses ist ausgefüllt und unterschrieben an die Johanniter-Akademie Berlin/Brandenburg zu übersenden. Dies kann postalisch, per Fax oder per Email erfolgen. Entsprechende Hinweise finden sich auf dem Anmeldeformular. Die Anmeldungen werden nach Reihenfolge des Eingangs berücksichtigt und sind verbindlich. Nach Prüfung der Unterlagen und ggf. der Zugangsvoraussetzungen, erhält der Teilnehmer eine Bestätigung per Email. Der Versand von separaten Einladungen, Rechnungen und ggf. Lehrgangsunterlagen erfolgt separat. Anmeldungen über ein Onlineverfahren sind gleichermaßen wirksam, sofern dies seitens der Johanniter-Akademie Berlin/Brandenburg möglich ist.

### **Zahlungsbedingungen**

Die Lehrgänge sind kostenpflichtig. Die Kosten ergeben sich aus den jeweils aktuellen Preisangaben der Johanniter-Akademie Berlin/Brandenburg. Die Teilnehmer erhalten eine Rechnung, die innerhalb der angegebenen Zahlungsfrist zu begleichen ist. Rechnungen können bei bestimmten Lehrgängen auch in bar oder per EC-Karte bezahlt werden. Die Möglichkeiten ergeben sich bereits auf dem Anmeldeformular. Die Johanniter-Akademie Berlin/Brandenburg behält sich das Recht vor, Teilnehmerinnen oder Teilnehmer bei Zahlungsverzug vom Lehrgang auszuschließen bzw. Zertifikate, Urkunden, Zeugnisse o.ä. erst dann zu übergeben, wenn der Zahlungsverpflichtung nachgekommen wurde.

### **Kostenübernahme durch Dritte**

Sofern die Lehrgangskosten durch Dritte getragen werden, senden Sie uns bitte eine Kostenübernahmeerklärung zu. Bitte beachten Sie, dass hierbei nur Firmen (z.B. Arbeitgeber) berücksichtigt werden können. Im Falle einer Kostenübernahme durch Dritte, geht auch die Zahlungsverpflichtung nach Nr. 2 auf diese über. Kostenübernahmeerklärungen durch Privatpersonen erkennen wir nicht an, ändern jedoch auf Wunsch gerne die Rechnungsadresse. Die Zahlungsverpflichtung verbleibt jedoch zu jeder Zeit beim Teilnehmenden. Für Kostenübernahmen des Jobcenters gelten andere Bedingungen. Bitte sprechen Sie uns in diesen Fällen vor einer Anmeldung an.

### **Rücktritt**

Der Teilnehmer kann ohne Angaben von Gründen jederzeit seine Anmeldung stornieren. Stornierungen sind ausschließlich schriftlich oder per E-Mail möglich. Es zählt jeweils der Post- bzw. Maileingang. Telefonische Stornierungen werden nicht angenommen und bearbeitet und gelten als gegenstandslos. Die Stornierung eines Lehrgangs wird wie folgt berechnet:

- |                                                |                         |
|------------------------------------------------|-------------------------|
| - bis 21 Tage vor Lehrgangsbeginn:             | kostenfrei              |
| - zwischen 8 und 21 Tagen vor Lehrgangsbeginn: | 50% der Lehrgangskosten |
| - unter 8 Tagen vor Lehrgangsbeginn:           | 80% der Lehrgangskosten |

Sollten bereits Unterrichtsmaterialien im Vorfeld verschickt worden sein (z.B. ITLS-Kurse), so werden diese Materialien incl. Verpackung, Versand und Bearbeitungsgebühr vollständig in Rechnung gestellt. Eine Rücknahme der Materialien zur Vermeidung von Kosten ist grundsätzlich ausgeschlossen. Nimmt der Teilnehmer ohne eine vorherige Stornierung nicht am Lehrgang teil, so sind die gesamten Lehrgangskosten von ihm zu tragen. Handelt es sich bei dem Teilnehmer um einen Verbraucher im Sinne des § 13 BGB, so kann dieser von seinem 14-tägigen Widerrufsrecht Gebrauch machen. Die Frist beginnt frühestens mit dem Erhalt der Belehrung. Zur Wahrung der Frist genügt die rechtzeitige Absendung des Widerrufs. Wird bereits vor dem Ende der Widerrufsfrist mit ausdrücklicher Zustimmung des Teilnehmers mit dem Lehrgang begonnen, so erlischt das Widerrufsrecht.

### **Ausfall eines Lehrgangs**

Kann ein Lehrgang aus wichtigen Gründen nicht stattfinden und kann der Teilnehmer angebotene Ersatztermine nicht wahrnehmen, so besteht Anspruch auf Rückerstattung bereits geleisteter Zahlungen. Darüberhinausgehende Zahlungen, wie z.B. Schadensersatzansprüche, sind ausgeschlossen. Müssen Lehrgänge aufgrund wichtigen Gründen unterbrochen werden, so besteht ein Anspruch auf Rückerstattung nur dann, wenn eine Weiterführung nicht binnen 8 Wochen ermöglicht werden kann. Die Rückerstattung erfolgt jeweils anteilig.

### **Formen des Lehrgangs**

Lehrgänge werden grundsätzlich als Präsenzveranstaltungen durchgeführt, können jedoch gleichermaßen als Onlinelehre, eLearning oder ähnliche Formate geplant und durchgeführt werden. Die Mischung von Formen ist zulässig.

### **Ausschluss von Teilnehmern**

Die Johanniter-Akademie Berlin/Brandenburg behält sich das Recht vor, einzelne Teilnehmer vom Lehrgang auszuschließen, wenn sie durch ihr Verhalten den Ablauf der Veranstaltung stören oder in sonstiger Weise gegen die Grundsätze der Johanniter-Unfall-Hilfe e.V. verstoßen. Gleiches gilt bei Verstößen gegen die Haus- und Schulordnung. Die Zahlungsverpflichtung des Teilnehmers bleibt hiervon unberührt.

### **Lehrmaterialien**

Ausgehändigte Unterlagen und Handouts sind urheberrechtlich geschützt. Die Vervielfältigung, Weitergabe oder anderweitige Nutzung der Materialien ist nur mit ausdrücklicher schriftlicher Zustimmung der Johanniter-Akademie Berlin/Brandenburg gestattet.

### **Neuausstellung von Zertifikaten**

Wenn Sie Ihr Zertifikat, Ihre Urkunde oder Ihr Zeugnis verloren oder beschädigt haben, können wir Ihnen gerne ein neues Dokument ausstellen. Dies setzt voraus, dass das ursprüngliche Dokument durch die Johanniter-Akademie Berlin/Brandenburg ausgestellt wurde und dass Ihre Unterlagen noch vorhanden sind. Nach Ablauf der gesetzlichen Aufbewahrungsfristen können keine Duplikate mehr ausgestellt werden. Für die Neuerstellung berechnen wir 5,00 Euro bei Abholung (Terminabsprache notwendig und nur gegen Barzahlung) und 10,00 Euro bei postalischem Versand (innerhalb von Deutschland und nur gegen Vorkasse). Bitte beachten Sie, dass wir den Datenschutz sehr ernst nehmen. Für die Abholung ist die Vorlage eines gültigen Lichtbildausweises im Original notwendig. Führerscheine o.ä. werden nicht akzeptiert. Die Abholung durch eine Dritte Person ist möglich. Hierzu muss eine Vollmacht vorgelegt werden. Außerdem die Ausweisdokumente des Teilnehmers und des Abholers (jeweils im Original). Ein Versand erfolgt lediglich an die uns zuletzt bekannte Adresse. Sollte sich diese geändert haben, benötigen wir einen entsprechenden Nachweis. Der Versand an andere Adressen im Sinne von alternativen Lieferadressen wird nicht durchgeführt.

### **Datenschutz**

Die personenbezogenen Daten des Teilnehmers werden durch die Johanniter-Unfall-Hilfe e.V. gespeichert, soweit dies notwendig und gesetzlich geregelt ist. Daten werden nach Ablauf der gesetzlichen Aufbewahrungsfristen gelöscht. Die Weitergabe von Daten an Dritte erfolgt nur dann, sofern dies zur Durchführung eines Lehrgangs oder zu Abrechnungszwecken notwendig ist.

### **Rechtswahl**

Es gelten die Rechtsvorschriften der Bundesrepublik Deutschland.

### **Formerfordernis und Schlussbestimmungen**

Änderungen oder Ergänzungen sind nur dann wirksam, wenn sie schriftlich, per Fax oder per Email vereinbart wurden. Mündliche Zusagen oder Vereinbarungen sind unwirksam. Unwirksam sind zudem auch mündliche Zusagen oder Vereinbarungen, die die Entbehrlichkeit der Form regeln. Sollten einzelne Bestimmungen dieser AGB nicht oder teilweise unwirksam werden, so wird die Gültigkeit der übrigen Bestimmungen hiervon nicht berührt.