



Anmeldung eines Kindes für einen Betreuungsplatz

In der Johanniter-Kinderkrippe Kalle

1. Die Eltern / Personensorgeberechtigten des Kindes sind:

Name, Vorname

Name, Vorname

Straße

Straße

PLZ, Wohnort

PLZ, Wohnort

Ggf. Ortsteil

Ggf. Ortsteil

Telefon

Telefon

E-Mail

E-Mail

Geburtsort, Land

Geburtsort, Land

2. Das Kind

Name

Vorname

Straße

PLZ, Wohnort

Ggf. Ortsteil

Männlich Weiblich

Geburtsdatum

Geschlecht

wird zur Aufnahme in der Kindertageseinrichtung angemeldet.



Anmeldung eines Kindes für einen Betreuungsplatz

3. Betreuungswünsche

Gewünschter Aufnahmetag: _____

Gewünschte Betreuungszeit:

Folgende Betreuungszeiten werden im Rahmen der Öffnungszeiten der Kindertageseinrichtung gewünscht:

Anwesenheit	Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag	Freitag	= Wochen-Stunden gesamt	Wochen-Stunden / 5
von							
bis							
= Summe Std.							

4. Sonstige (Angabe freiwillig)

- Wohnort innerhalb der Marktgemeinde Kallmünz
- Berufstätigkeit beider Eltern
- Geschwisterkinder innerhalb der Einrichtung
- Alleinerziehend mit Berufstätigkeit oder ohne Berufstätigkeit (Zutreffendes bitte unterstreichen)
-

5. Vormerkung des Kindes in anderen Kindertageseinrichtungen (Angabe freiwillig)

Das Kind ist bereits und / oder noch in folgenden Kindertageseinrichtungen vorgemerkt:

(Name und ggf. Anschrift der Einrichtungen)

Bevorzugt wird ein Betreuungsplatz in der folgenden Kindertageseinrichtung:



Anmeldung eines Kindes für einen Betreuungsplatz

Datenverarbeitung:

Der / Die Sorgeberechtigte(n) ist / willigt / willigen ein, dass die angegebenen Daten in Datenverarbeitungsanlagen gespeichert und verarbeitet werden. Ihre personenbezogenen Daten verarbeiten wir auf der Grundlage der Bestimmungen des Datenschutzgesetzes der Evangelischen Kirche Deutschland. (DSG-EKD)

Datenübertragung:

Ich/Wir willige/n ein, dass die Kindertageseinrichtung zu Planungszwecken der Kommune des Wohnsitzes des Kindes folgende Daten übermittelt:

- Name
- Geburtsdatum des Kindes
- Anschrift
- Zu- oder Absage eines Betreuungsplatzes

Datenspeicherung:

Die Löschung Ihrer personenbezogenen Daten erfolgt zum Ende des Bildungsjahres des angegebenen Aufnahmetages.

Ein Anspruch auf Aufnahme des Kindes in die Kindertageseinrichtung entsteht erst mit Abschluss des Bildungs- und Betreuungsvertrages zwischen den Eltern / Personensorgeberechtigten(n) und dem Träger der Einrichtung.

Der / Die Sorgeberechtigte(n) wird / werden darauf hingewiesen, dass es zum gesetzlichen Schutzauftrag des Trägers der Kindertageseinrichtung bzw. des betreuenden Fachpersonals zählt, sich bereits zu Beginn des Besuchs der Einrichtung Kenntnis über den Entwicklungsstand des Kindes zu verschaffen und darauf hinzuwirken, dass das Kind die notwendige Früherkennungsuntersuchung wahrnimmt. Dies ist Voraussetzung für eine individuelle Förderung des Kindes. Aus diesem Grund sind Träger bzw. beauftragtes Fachpersonal verpflichtet, sich bei Aufnahme die Teilnahme des Kindes an der letzten fälligen altersentsprechenden Früherkennungsuntersuchung von den Eltern / Personensorgeberechtigten nachweisen zu lassen.

Der / Die Sorgeberechtigte(n) wird / werden darüber informiert, dass er / sie diese Einwilligungserklärung jederzeit schriftlich oder in Textform und ohne Angaben von Gründen für die Zukunft widerrufen kann / können. Die Rechtmäßigkeit der bis zum Widerruf erfolgten Verarbeitung wird durch den Widerruf nicht berührt.

Ort

Datum

Unterschrift des/ der Personensorgeberechtigten